

## Factura Pequeño Contribuyente

MÉLANY YOHANA , MÉNDEZ LÓPEZ ✓

Nit Emisor: 83695745

MELANY YOHANA MENDEZ LOPEZ

2 AVENIDA 3-40 zona 1, EL TEJAR, CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER- ✓

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA. ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

11CC5909-4A3F-4C35-80A1-0BACA06C4960

Serie: 11CC5909 Número de DTE: 1245662261

Numero Acceso: ✓

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 23:05:26 ✓

Fecha y hora de certificación: 14-jul-2025 23:05:26

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-480, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-240-2025. ✓	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00 ✓	

CANCELADO ✓

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 11CC5909, número de DTE 1245662261 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Mélang Yohana Méndez López, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-480 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-240-2025. Conste. Sacatepéquez, 31 de julio de 2025. ✓



(f)

Mélang Yohana Méndez López ✓

DPI: 2743111430416

(f)

Ing. Agr. María Salomé Vilda García  
Jefe Departamental de la Sede de Sacatepéquez  
con Funciones Temporales  
DICORER-MAGA ✓



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1752557668254**

Fecha de Generación:  
**Jul 14, 2025, 11:34 PM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 23:05:26
<b>Emisor:</b>	83695745
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	MELANY YOHANA MENDEZ LOPEZ
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	11CC5909-4A3F-4C35-80A1-0BACA06C4960
<b>Serie:</b>	11CC5909 ✓
<b>Número del DTE:</b>	1245662261 ✓
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250714T23:05:2806:0011CC59094A3F4C3580A10BACA06C4960
<b>Fecha de la consulta:</b>	14/07/2025 23:34:12
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS** ✓



Al 14/07/2025 11:34:31 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	83695745
NOMBRE	MÉLANY YOHANA, MÉNDEZ LÓPEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2025-210-7-1-480</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-240-2025</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Mélany Yohana Méndez López</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/12/2025</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/07/2025</b>
<b>Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.</b>		<b>Q.8,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Extensión Rural Sacatepequez</b>

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades Según TDR	Informe de actividades Realizadas	Avances	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en brindar capacitación a el grupo CADER de Emprendedoras del municipio de Santo Domingo Xenacoj, sobre temas de mejoramiento del hogar dándoles a conocer las diferentes formas de desinfección del agua para el consumo humano, beneficiando a 8 familias.	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar capacitación al grupo CADER Rosa de Saron del municipio de Santo Domingo Xenacoj, sobre temas de mejoramiento del hogar dándoles a conocer la importancia del confinamiento de los animales y la elaboración de concentrado artesanal para aves beneficiando a 10 familias.	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar capacitaciones a el grupo CADER de Guatemaltecas de corazón del municipio de Santo Domingo Xenacoj, sobre temas de mejoramiento del hogar dándoles a conocer la importancia del adecuado manejo de desechos en el hogar beneficiando a 8 familias.	100%	Finalizado



✓ 2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en la elaboración de una planificación quincenal sobre las diferentes capacitaciones que se les impartirán a los grupos CADER del municipio de Santo Domingo Xenacoj, esto según sus intereses y necesidades.	100% ✓	Finalizado ✓
	Apoyé en brindar asistencia técnica a promotora del CADER Nacoj, se realizó un plan de capacitaciones beneficiando a 7 familias.	100% ✓	Finalizado ✓
✓ 3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando practicas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en brindar capacitación a grupo CADER Joyas de San Juan del municipio de Santo Domingo Xenacoj, se realizaron panqueques a base de Incaparina esto con el fin de contribuir a una alimentación saludable, beneficiando a 12 familias.	100% ✓	Finalizado ✓
	Apoyé en brindar capacitación a grupo CADER España del municipio de Santo Domingo Xenacoj, se realizó envasado de escabeche, beneficiando a 15 familias.	100% ✓	Finalizado ✓
✓ 4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en brindar capacitación y asistencia técnica a grupo CADER Guatemaltecas de Corazón en temas de emprendimientos familiares y la importancia de los mismos para contribuir a la economía del hogar beneficiando a 12 familias.	100% ✓	Finalizado ✓
	Apoyé en brindar asistencia técnica a grupo CADER España en el tema de mercadeo, para sus emprendimientos familiares beneficiando a 9 familias.	100% ✓	Finalizado ✓
✓ 5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en brindar capacitación a grupo de jóvenes del CADER Centro 2 temas de emprendimientos y sobre los beneficios de iniciar un emprendimiento con productos artesanales, en el municipio de Santo Domingo Xenacoj beneficiando a 8 familias.	100% ✓	Finalizado ✓
	Apoyé en brindar asistencia técnica a grupo de Jóvenes en acción, en huerto familiar brindándoles información sobre el manejo de la siembra de hortalizas, beneficiando a 10 familias.	100% ✓	Finalizado ✓

6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en la coordinación de actividades con grupos de mujeres que trabajan con la OMM del municipio de Santo Domingo Xenacoj y se les brindo capacitaciones sobre las buenas prácticas de manufactura esto con el fin de contribuir a una alimentación saludable beneficiando a 11 familias.  Apoyé en asistir a una reunión con la directora de la OMM del municipio de Santo Domingo Xenacoj para coordinar capacitaciones al club de madres.	100% ✓  100% ✓	Finalizado ✓  Finalizado ✓
7) Otras Actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la visita a niños con desnutrición aguda y a darles seguimiento en temas de recetas saludables para contribuir a la adecuada alimentación de los niños en el Municipio de Santo Domingo Xenacoj, se visitaron a 8 niños.	100% ✓	Finalizado ✓

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Melany Yohana Méndez López ✓  
 DPI: 2743 11143 0416  
 Celular: 5140-4899

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Agr. María Salomé Vilda García  
 Jefe Departamental de la Sede de Sacatepéquez  
 con Funciones Temporales  
 DICORER-MAGA

